**PHỤ LỤC**

**CÁC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VỀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày 17 tháng 01 năm 2024 của UBND xã)*

| **STT** | **NỘI DUNG** | **SẢN PHẨM** | **BỘ PHẬN**  **CHỦ TRÌ** | **BỘ PHẬN**  **PHỐI HỢP** | **THỜI GIAN THỰC HIỆN** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC** |  | | | |
| 1 | Ban hành Kế hoạch CCHC của cơ quan; ban hành văn bản chỉ đạo triển khai đồng bộ, liên tục các nội dung CCHC đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ đề ra | Kế hoạch, văn bản chỉ đạo CCHC | Văn phòng Thống kê | Các công chức liên quan | Chậm nhất ngày 17/01/2024 |
| 2 | Xây dựng Kế hoạch thông tin tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn xã | Kế hoạch của UBND xã | Văn hóa – Thông tin | Văn phòng Thống kê | Trong tháng 3/2024 |
| 3 | Triển khai thực hiện các giải pháp nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã | Văn bản triển khai, hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện | Văn phòng Thống kê | Các công chức liên quan | Trong năm 2024 |
| 4 | Tham gia bồi dưỡng, tập huấn công tác CCHC khi có kế hoạch của cấp trên | Chứng chỉ (nếu có) | UBND huyện | Các công chức liên quan | Trong năm 2024 |
| 5 | Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về CCHC, đa dạng hóa các nội dung, tin tức về CCHC trên các phương tiện thông tin, truyền thông | Các Văn bản, Kế hoạch tuyên truyền; các hình thức tuyên truyền tin, bài về CCHC | Văn hóa - Thông tin | Các công chức liên quan | Thường xuyên trong năm |
| 6 | Tăng cường theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện CCHC, gắn kiểm tra CCHC với các hoạt động kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính của cơ quan. | Kế hoạch, thông báo kết luận kiểm tra | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Thường xuyên trong năm |
| **II** | **CẢI CÁCH THỂ CHẾ** |  | | | |
| 1 | Tiếp tục tổ chức triển khai Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Chỉ thị số 43/CT-TTg ngày 11/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ; Kết luận số 83-KL/TW ngày 29/7/2020 của Bộ Chính trị.  Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Luật Ban hành VBQPPL năm 2015, Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành VBQPPL năm 2020; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP và Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành VBQPPL. Chỉ thị số 43/CT-TTg ngày 11/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật. | Kế hoạch triển khai thực hiện; các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo, đôn đốc việc thực hiện | Tư pháp Hộ tịch | Các công chức có liên quan | Thường xuyên trong năm |
| 2 | Tham gia góp ý xây dựng, ban hành các cơ chế, chính sách, các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo phù hợp với chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và thực tiễn của tỉnh, huyện nhằm tạo hành lang pháp lý thông thoáng, minh bạch để cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư, sản xuất, kinh doanh | Văn bản đóng góp ý kiên | Tư pháp Hộ tịch | Các công chức có liên quan | Thường xuyên trong năm |
| 3 | Thực hiện tự kiểm tra và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền để kịp thời sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật hiện hành | Kế hoạch, báo cáo | Tư pháp Hộ tịch | Các công chức liên quan | Trong năm |
| 4 | Thường xuyên rà soát văn bản quy phạm pháp luật của xã nhằm bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ, thống nhất, khả thi của hệ thống văn bản | Văn bản QPPL do HĐND, UBND xã ban hành | Tư pháp Hộ tịch | Các công chức có liên quan | Thường xuyên trong năm |
| **III** | **CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH** |  | | | |
| 1 | Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 26/01/2022 của UBND xã về Cải cách hành chính Nhà nước xã Thuỵ Hùng giai đoạn 2021-2025 | Kế hoạch, văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Thường xuyên trong năm |
| 2 | Xây dựng và tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính (TTHC), thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2024; kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, đề xuất các sở, ngành tỉnh cắt giảm TTHC, cắt giảm thời hạn giải quyết, thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý | Kế hoạch của UBND xã, Báo cáo | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Kế hoạch ban hành trong tháng 01/2024; thực hiện thường xuyên |
| 3 | Công bố TTHC, danh mục TTHC, xây dựng quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông bảo đảm tiến độ, nội dung theo quy định. Công khai TTHC; địa chỉ tiếp nhận và kết quả xử lý phản ánh kiến nghị; tiến độ, kết quả giải quyết TTHC; kết quả đánh giá việc giải quyết TTHC | - Quyết định công bố/phê duyệt quy trình nội bộ của Chủ tịch UBND xã  - Các hình thức niêm yết, công khai | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Thường xuyên trong năm |
| 4 | Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết TTHC; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo đúng quy định cán bộ, công chức có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, tự ý đặt ra TTHC không đúng quy định hoặc để chậm, muộn nhiều lần. Kiểm tra, đánh giá chất lượng hoạt động của Bộ phận một cửa, nhất là trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC. | Hồ sơ TTHC được tiếp nhận, xử lý và trả kết quả giải quyết theo đúng quy trình, quy định. | Các công chức có liên quan | Văn phòng Thống kê | Thường xuyên trong năm |
| 5 | Triển khai, thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã Thuỵ Hùng giai đoạn 2022-2025; bảo đảm các nội dung thực hiện trong năm 2023 hoàn thành theo đúng tiến độ. | Quyết định công bố danh mục TTHC nội bộ; Phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ | Các công chức có liên quan | Văn phòng Thống kê | Thường xuyên trong năm |
| 6 | Tiếp tục triển khai Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức kiện toàn bộ phận một cửa, triển khai Bộ nhận diện thương hiệu theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ, đáp ứng yêu cầu của nền hành chính phục vụ. | Quyết định kiện toàn; Bộ nhận diện thương hiệu được triển khai thống nhất tại Bộ phận Một cửa | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Ngay sau khi có văn bản hướng dẫn |
| 7 | Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP, Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 15/7/2021 của UBND tỉnh về triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị để thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử. | Các văn bản triển khai thực hiện.  Hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực được số hoá | Các công chức có liên quan | Văn hóa - Thông tin; Văn phòng Thống kê | Thường xuyên trong năm |
| 8 | Hỗ trợ, khuyến khích người dân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức tham gia thực hiện TTHC trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt bằng nhiều hình thức. | Các văn bản triển khai thực hiện | Các công chức có liên quan | Văn hóa - Thông tin; Văn phòng Thống kê | Thường xuyên trong năm |
| **IV** | **CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY** |  | | | |
| 1 | Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương; rà soát, sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của cơ quan, đơn vị đúng theo quy định của Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương và phù hợp với thực tiễn; nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị. | Đề án, Quyết định về sắp xếp tổ chức bộ máy; Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ; văn bản, kế hoạch nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan, đơn vị… | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Thường xuyên trong năm |
| 2 | Tiếp tục sắp xếp, sáp nhập thôn theo tinh thần chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh (nếu có) trên địa bàn xã phù hợp với thực tiễn và xu thế phát triển, tinh gọn tổ chức bộ máy, giảm chi phí hành chính, tạo điều kiện tập trung huy động nguồn lực. | Kế hoạch, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Trong năm 2024 |
| 3 | Triển khai đo lường mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước | Biểu mẫu tổng hợp đo lường hài lòng | Văn phòng thống kê | Các công chức có liên quan | Trong năm 2024 |
| **V** | **CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ** |  | | | |
| 1 | Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính | Kế hoạch, văn bản của UBND xã | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Thường xuyên |
| 2 | Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 15/2022/NQ-HĐND 13/07/2022 của HĐND tỉnh Quy định chính sách khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo sau đại học và thu hút người có trình độ chuyên môn cao về công tác tại tỉnh Lạng Sơn; Quyết định 1807/QĐ-UBND ngày 11/11/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành danh mục trình độ, chuyên ngành khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo sau đại học và thu hút người có trình độ chuyên môn cao về công tác tại tỉnh Lạng Sơn. | Văn bản tổ chức thực hiện | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Trong năm 2024 |
| 3 | Chỉ đạo thực hiện các quy định về văn hóa công sở, văn hóa công vụ; phát động phong trào thi đua thực hiện văn hóa công vụ. | Văn bản chỉ đạo; Kế hoạch phát động thi đua | Các cơ quan, đơn vị huyện; UBND các xã, thị trấn | Phòng Nội vụ | Thường xuyên |
| 4 | Tiếp tục nâng cấp cơ sở dữ liệu số hóa hồ sơ cán bộ, công chức. | Dữ liệu hồ sơ cán bộ, công chức cập nhật, số hóa trên phần mềm | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Trong năm 2024 |
| **VI** | **CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG** |  | | | |
| 1 | Tiếp tục thực hiện các quy định về quản lý tài chính - ngân sách; quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định của Chính phủ | Văn bản triển khai, chỉ đạo; Văn bản hướng dẫn; Báo cáo | Tài chính - Kế toán | Các công chức có liên quan | Thường xuyên trong năm |
| 2 | Triển khai thực hiện Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh về nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên ngân sách địa phương và phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi giữa các cấp ngân sách ở địa phương, tỷ lệ phần trăm phân chia khoản thu giữa ngân sách các cấp theo quy định | Văn bản triển khai, chỉ đạo | Tài chính - Kế toán | Các công chức có liên quan | Thường xuyên trong năm |
| **VII** | **XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ** |  | | | |
| 1 | Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung theo kế hoạch của UBND xã về chuyển đổi số, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2024 | Chương trình, kế hoạch, văn bản triển khai | Văn hóa - Thông tin | Các công chức có liên quan | Năm 2024 |
| 2 | Tiếp tục duy trì hoạt động ổn định Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP), đảm bảo kết nối liên thông với Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NDXP); kết nối liên thông, đồng bộ, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu phục vụ công tác chỉ đạo điều hành và chuyển đổi số | Chương trình, kế hoạch triển khai | Văn hóa - Thông tin | Các công chức có liên quan | Năm 2024 |
| 3 | Duy trì hoạt động ổn định, nâng cao chất lượng, hiệu quả Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành, Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử, hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành |  | Văn phòng Thống kê | Các công chức liên quan | Thường xuyên |
| 4 | Duy trì App Lạng Sơn Smart (Công dân số Xứ Lạng) cho người dân và doanh nghiệp tương tác với chính quyền | Chương trình, kế hoạch triển khai | Văn hóa - Thông tin | Các công chức có liên quan | Năm 2024 |
| 5 | Tiếp tục kết nối liên thông, đồng bộ, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu phục vụ công tác chỉ đạo điều hành và chuyển đổi số. | Chương trình, kế hoạch triển khai | Văn phòng Thống kê | Các công chức có liên quan | Thường xuyên |
| 6 | Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp tiếp cận, sử dụng hiệu quả các nền tảng số của cơ quan nhà nước cung cấp; tuyên truyền, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số, kỹ năng số và an toàn thông tin đến người dân, doanh nghiệp, học sinh, sinh viên trên địa bàn xã. | Chương trình, kế hoạch triển khai | Văn hóa - Thông tin | Các công chức có liên quan | Thường xuyên |